

ข้อมูลสิ่งก่อสร้างโรงเรียน
ข้อมูลครุภัณฑ์



สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ www.bopp.go.th





้ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน [.]

6	
สารบถู	ļ

การลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ	1
การลงชื่อเข้าใช้งานระบบ	3
หน้าหลัก	4
การบันทึกข้อมูลสิ่งก่อสร้าง	5
เมนูข้อมูลสิ่งก่อสร้าง	5
1.บันทึกป้ายโรงเรียน	6
2.บันทึกแผนผัง	6
3.บันทึกสิ่งก่อสร้าง	7
4.แก้ไขสิ่งก่อสร้าง	10
5.บันทึกการปรับปรุง	13
6.บันทึกการซ่อมแซม	14
7.บันทึกการรื้อถอน	15
การบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์	16
1.รายการครุภัณฑ์	16
2.การเพิ่มครุภัณฑ์	17
3.การแก้ไขครุภัณฑ์	19
4.การจำหน่ายครุภัณฑ์	19
รายงานและสถิติ	20
1.รายงานความขาดแคลน	20
2.รายงานสิ่งปลูกสร้าง	21
3.รายงานการปรับปรุง	21
4.รายงานซ่อมแซม	21
5.รายงานรื้อถอน	22
6.รายงานครุภัณฑ์	22
การจัดการข้อมูลส่วนตัว	22
แก้ไขข้อมูลส่วนตัว	23
การเปลี่ยนรหัสผ่าน	23



ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เอกสารการใช้งานระบบข้อมูลสินทรัพย์ระดับสถานศึกษา

ลิงก์เข้าระบบ https://asset.bopp-obec.info/

เมื่อเข้าลิงก์เจอหน้าแรกของระบบ มีรายงานข้อมูลในระบบเป็นภาพรวม และข่าวประชาสัมพันธ์



การลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ

หรือ

ข้อกำหนดการลงทะเบียนในระบบได้นั้น ผู้ใช้งานจะต้องมีชื่อและข้อมูลอยู่ในฐานข้อมูลระบบ OBEC HRMS ด้วยจึงจะสามารถลงทะเบียนได้ ซึ่งในกรณีระบบแจ้งเตือนว่าไม่พบข้อมูล ให้ดำเนินการ ้ประสานเขตพื้นที่ที่ท่านสังกัด เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบ OBEC HRMS ดังรูป





หากผู้ลงทะเบียนมีฐานข้อมูลในระบบ OBEC HRMS เมื่อกรอกเลขบัตรประชาชนจะปรากฏชื่อจริง นามสกุล ของผู้ลงทะเบียน แล้วกรอกข้อมูลตามที่กำหนด **โดยรหัสผ่านจะต้องไม่น้อยกว่า 8 ตัว**

มีนยันรหัสผ่านอีกครั้ง 3 ยีบยับรหัสผ่าบอีกครั้ง
นามสกุล
หมายเลขโทรศัพท์ 👩
ที่สง

หากดำเนินการทุกอย่างถูกต้องตามเงื่อนไขจะพบข้อความปรากฏแจ้งการลงทะเบียนสำเร็จดังรูป



รับทราบ



ทั้งนี้ในการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ 1 หมายเลขบัตรประชาชนจะสามารถลงได้เพียง 1 สถานศึกษาเท่านั้น

หลังจากนั้น ระบบจะแจ้งผลการลงทะเบียนไปยังอีเมล์ของผู้ลงทะเบียน ดังรูป



เมื่อผู้ดูแลระบบระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอนุมัติการใช้งานแล้ว ระบบจะแจ้งผลการ อนุมัติไปยังอีเมล์ ดังรูป



หรือสามารถตรวจสอบสถานะการใช้งานได้ที่เมนู "สถานะการใช้งาน" ดังรูป

1000100002	สพม.กรุงเทพมหานคร เขต 2	1010720112	นวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร	10.00	.
1000100002	สพม.กรุงเทพมหานคร เขต 2	1010720068	เศรษฐบุตรบำเพ็ญ	สถานะรับรองการเข้าใช้งา	ແຈະນນ 🛓
1000100002	สพม.กรุงเทพมหานคร เขต 2	1010720150	นวมินทราชินูทิศ เบญจมราชาลัย	10000000000	*
1000100002	สพม.กรุงเทพมหานคร เขต 2	1010720060	เทพลีลา	สถานะยังไม่รับรองการเข้าใช้ง	າนระบบ ≗×
1000100002	สพม.กรุงเทพมหานคร เขต 2	1010720067	สตรีเศรษฐบุตรบำเพ็ญ	rained subsets	*

การลงชื่อเข้าใช้งานระบบ

- 1. กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน
- 2. กรอกรหัสผ่าน
- 3. เข้าสู่ระบบ





กรณีลืมรหัสผ่าน สามารถย้อนกลับไปดูอีเมล์ที่ระบบส่งไปให้ตอนสมัครได้ หรือแจ้งผู้ดูแลระบบ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของผู้ใช้งานให้ทำการ Reset รหัสผ่านให้ใหม่

٥	ข้อมูลสินทรัพย์ สพร	<u>ą</u> .
^	หน้าหลัก	
	ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง	<
Ē	ครุภัณฑ์	<
	จัดการข้อมูลบ้านพัก	<
Ş	สุขาดี มีความสุข	<
¢	รายงาน & สถิติ	<
.	จัดการข้อมูลส่วนตัว	<
•	ออกจากระบบ	

หน้าหลัก จะแสดงข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ซึ่งเชื่อมโยงจากระบบ DMC หากต้องการ แก้ไขหรือ เปลี่ยนแปลงข้อมูลดังกล่าว ให้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ DMC ของสถานศึกษาเพื่อปรับปรุงข้อมูลในระบบ DMC ดังรูป



ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายการข้อมูลและสิ่งก่อสร้างที่ได้บันทึกไว้ในระบบทุกรายการ

สาคัม	ประเภทสังปลูกสร้าง	รูปแบบรายการ	สภาพการใช้งาน	ภาพด้ามหลัง	ภาพดำเหล่ง	ภาพล้ามข้าย	ภาพดำนนวา	ปรับปรุงเมื่อ
0	อาคารอัยน	สองสินชั้นสาง อาคารสัชน สมัย: 105/28 จำนวน 1 ฟองเรียน	4		-	100	8	13/11/2023 20:10:21
0	อาคารเรียน	อาจารถึยนอยุมาล พบาล 2 ฟองสีสน	4	REAL PROPERTY.	-		E	13/11/2023 19:03:31
0	อาคารเรียน	อาจารสัมนอนุมาล ขนาด 3 ฟอฟสีขน	4		a.	2	8	13/11/2023 18:58:00
0	สาคาหรียน	212 8.	4	Constant of the				13/11/2023 18:43:46
1	อาศารเรียน	017	หมไข่	-	8	ALL ALL		13/11/2023 18:27:45
2	อาหารโอน	017	านใช่	THE REAL PROPERTY AND	300	20		13/11/2023 18:52:40
3	อาคารเรียน	017	watsi				8	13/11/2023 18:52:30
0	Soatiens	รระอาหาร (100 ที่นี่ย)	a.		- 2 2		8	13/11/2023 19:22:58
0	druslinag	shudinog 200/27	4			A LAND	R.	13/11/2023 19:17:03
0	ฟลงนิ่าฟลงส่วน	ฟอะน้ำท่องตัวหนักเรียนขาย 6 ซ์/49	4	Pini	-	200		13/11/2023 18:16:20
ø	ฟองนี้ฟองด้วย	ฟอกไฟออกันนักเป็นขยาย 6 ฟ/49	8		202	đ		13/11/2023 18:13:04
0	h	fananetn	4		8	8	22	15/11/2023 16:01:42
0	6	ร้างความชัด	4		22	2	3 82	15/11/2023 15:58:38
0	fs.	ร้างอาการ์ด	4		202	1 22	8	15/11/2023 16:02:29
0	18160	umso -	4		202		8	13/11/2023 19:27:11
0	нания	Marris	4	T	100	100	1	13/11/2023 19:53:53
0	เรื่อนเหาะน่า	đu n	4	Harrison (The	80	-	8	13/11/2023 19:50:50
0	ลึงก่องร้างอื่น ๆ	ศาสารโครีสม	å.		- an		8	13/11/2023 20:14:54
0	สังกละร่างอื่น ๆ	สามาที่กรุ่ม	4		8		8	13/11/2023 20:14:15
				ຳເປັນແຜ້ ມີລວາມ Online Users	лди" 288			

การบันทึกข้อมูลสิ่งก่อสร้าง

เมนูข้อมูลสิ่งก่อสร้าง ประกอบด้วยเมนูย่อย 7 เมนู สถานศึกษาสามารถดำเนินการบันทึก ปรับปรุง แก้ไข สิ่งก่อสร้างตามเมนูย่อย ดังรูป





1. บันทึกป้ายโรงเรียน โดยเลือกไฟล์รูปป้ายโรงเรียนแล้วกดบันทึกข้อมูล ดังรูป

1084640109		
ปีการศึกษา		
2567		
เลือกรูปป้ายโรงเรียน เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด	บันทึกข้อมูล 2	

2. บันทึกแผนผัง ให้บันทึกข้อมูลโดยเลือกไฟล์รูปแผนผังโรงเรียนแล้วกดบันทึกข้อมูล ดังรูป

รหัสสถานศึกษา		
1084640109		
ปีการศึกษา		
2567		
เลือกรูปแผนผัง 1 เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด		
	บันทึกข้อมูล 2	



3. บันทึกสิ่งก่อสร้าง สามารถบันทึกเพิ่มสิ่งก่อสร้างได้ที่เมนูนี้ หรือเมนูแก้ไขสิ่งก่อสร้าง (สามารถบันทึกเพิ่มสิ่งก่อสร้างได้ที่เมนูนี้ หรือเมนูแก้ไขสิ่งก่อสร้าง

ประเภทสิ่งก่อสร้าง 🚺
- เลือกประเภทสิ่งก่อสร้าง -
รูปแบบรายการ 2
·
สถานะการใช้งาน 3
- เลือกสถานะการใช้งาน -
ลำดับที่ของสิ่งปลูกสร้าง 👍
ปีที่ก่อสร้าง 5
งบประมาณที่ได้รับ 6
แหล่งที่มาของงบประมาณ 7
- เลือกแหล่งที่มาของงบประมาณ -
ห้องเรียนที่ใช้งานจริง 8
ห้องเรียนพิเศษ 9
ต่อเดิมเป็นห้องเรียน 10
ต่อเดิมเป็นห้องเรียนพิเศษ 11
เลือกรูปอาคาร (ด้านหน้า) 12
เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
บันทึกข้อมูล 13



3.1 เลือกประเภทสิ่งก่อสร้าง ซึ่งมีรายการให้เลือกจำนวน 29 ประเภท เช่น เลือกประเภท

สิ่งก่อสร้าง "บ้านพักครู"

ประเภทสิ่งก่อสร้าง			
10 บ้านพักครู			
9 อาคารฝึกงาน			
10 บ้านพักครู			
11 บ้านพักบุคลากร			
12 บ้านพักนักเรียน			
13 ห้องน้ำห้องส้วม			
14 ถังน้ำ			

3.2 รูปแบบรายการ ให้เลือกรูปแบบรายการของสิ่งก่อสร้างที่เลือกตามประเภทสิ่งก่อสร้าง เช่น บ้านพักครู รูปแบบรายการ "บ้านพักครู 205/26"

รูปแบบรายการ		
บ้านพักครู 205/26		
บ้านพักครู 203/27		
บ้านพักครู 205/26		
บ้านพักครู 205/61		
บ้านพักครู 206		
บ้านพักครู 207		
บ้านพักครู 8 ครอบครัว (แบบแฟลต 8 หน่วย)		
บ้านพักครู แบบ204/61 (ฝ)		

- **3.3 สถานะการใช้งาน** มีสถานะให้เลือก 3 สถานะ ดี พอใช้ ทรุดโทรม ในการเลือก สถานะการใช้งานของสิ่งก่อสร้างให้พิจารณาจากอายุของสิ่งก่อสร้างและสภาพการใช้งาน ดังนี้
 - **ดี** อายุการก่อสร้างไม่เกิน 10 ปี
 - พอใช้ อายุการก่อสร้างมากกว่า 10 ปี และไม่เกิน 20 ปี
 - **ทรุดโทรม** อายุการก่อสร้างมากกว่า 20 ปีขึ้นไป



ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- เลือกสถานะการใช้งาน -
ดี
พอใช้
ทรุดโทรม

3.4 ปีที่ก่อสร้าง ระบุปีที่เริ่มก่อสร้าง

3.5 งบประมาณที่ได้รับ ระบุจำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร

3.6 แหล่งที่มาของงบประมาณ ให้ระบุแหล่งที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จากหน่วยงานอื่น,

การจัดหาเองหรือการบริจาค, งบประมาณจากต้นสังกัดและจัดหาเพิ่มเติม, และงประมาณต้นสังกัด

- เลือกแหล่งที่มาของงบประมาณ -

งบประมาณจากหน่วยงานอื่น

งบประมาณจากการจัดหาเอง หรือการบริจาค

งบประมาณจากต้นสังกัด และจัดหาเพิ่มเดิม

งบประมาณจากต้นสังกัด

3.7 ห้องเรียนที่ใช้งานจริง ระบุจำนวนห้องเรียนที่ใช้จัดการเรียนการสอน

ห้องเรียนที่ใช้งานจริง

3.8 ห้องเรียนพิเศษ คือห้องที่นำไปใช้เป็นห้องอื่นๆ นอกจากห้องเรียน หากไม่มีข้อมูลส่วนนี้ ให้กรอก "0"

ห้องเรียนพิเศษ



ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.9 ต่อเติมเป็นห้องเรียน หากไม่มีข้อมูลส่วนนี้ ให้กรอก "0"

ต่อเติมเป็นห้องเรียน

3.10 ต่อเติมเป็นห้องเรียนพิเศษ หากไม่มีข้อมูลส่วนนี้ ให้กรอก "0"

ต่อเติมเป็นห้องเรียนพิเศษ

3.11 แนบไฟล์รูปภาพด้านหน้าของสิ่งก่อสร้าง (บังคับ)

เลือกรูปอาคาร (ด้านหน้า) เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

กรณี บันทึกสิ่งก่อสร้างประเภทอาคารเรียน ในส่วนของห้องเรียนจริง ห้องเรียนพิเศษ ถ้าไม่มี ให้ใส่เป็น "0" (ศูนย์) อย่าปล่อยว่างไว้ และต้องแนบรูปด้านหน้า หรือรูปภาพสิ่งก่อสร้างประเภทอื่นๆ อย่างน้อย 1 รูปทุกครั้ง

กรณี เลือกประเภทสิ่งก่อสร้างอื่นๆ แต่ไม่มีรูปแบบรายการให้เลือก ให้ประสานผู้ดูแลระบบ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเพิ่มรูปแบบรายการ

3.13 กดบันทึกข้อมูล บันทึกข้อมูล

 แก้ไขสิ่งก่อสร้าง เมนูสำหรับรายการที่ต้องการแก้ไขรูปภาพด้านหน้า รูปภาพด้านหลัง รูปภาพ ด้านซ้าย รูปภาพด้านขวา การแก้ไข การรื้อถอน การลบประเภทสิ่งก่อสร้าง ดังรูป

รายการสรุปข้อมูลสิ่งก่อสร้าง + เพิ่มสังกล											+ สิ่งก่อสร้าง			
Show 10 ¢ entries	S			<mark>รูปด้าน</mark>	11	รูปด้าน	+1	รูปข้าง		รูปข้าง	Search:	รื้อ	*1	
#	0	แบบรายการ ต่อเดิมขั้นล่าง อาคารเรียน สปช. 105/29 จำนวน 1 ห้องเรียน		иил П		иал 1 2		ขาย 1				ถอน 0		ลบ ×
	0	อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 2 ห้องเรียน	L	8		8.2		8	L	8	4.5 2	4.0 ©	JL	4.7 X
	0	อาคารเรียนอนุมาล ขนาด 3 ห้องเรียน						Ð		Ð	Ø	0		×
	0	212 a.				B				B	ď	0		×



4.1 การแก้ไขรูปภาพด้านหน้า เลือกแบบรายการที่ต้องการแก้ไขรูปภาพ แนบไฟล์รูปภาพ

ด้านหน้า กดบันทึกข้อมูล

เพิ่มรูปภาพด้านหน้า	
เลือกรูปภาพอาดารด้านหน้า	
เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด	
บันทึกข้อมูล	

4.2 การแก้ไขรูปภาพด้านหลัง เลือกแบบรายการที่ต้องการแก้ไขรูปภาพ แนบไฟล์รูปภาพ

ด้านหลัง กดบันทึกข้อมูล

เพิ่มรูปภาพด้านหลัง
เลือกรูปภาพอาคารด้านหลัง
<mark>เลือกไฟล์</mark> ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
บันทึกข้อมูล

4.3 การแก้ไขรูปภาพด้านซ้าย เลือกแบบรายการที่ต้องการแก้ไขรูปภาพ แนบไฟล์รูปภาพ ด้านซ้าย กดบันทึกข้อมูล

เพิ่มรูปภาพด้านข้างซ้าย
เลือกรูปภาพอาคารด้านซ้าย
เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
บันทึกข้อมูล



4.4 การแก้ไขรูปภาพด้านขวา เลือกแบบรายการที่ต้องการแก้ไขรูปภาพ แนบไฟล์รูปภาพ

ด้านขวา กดบันทึกข้อมูล

เพิ่มรูปภาพด้านข้างขวา
เลือกรูปภาพอาคารด้านขวา
เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
บันทึกข้อมูล

4.5 การแก้ไข เลือกประเภทสิ่งก่อสร้าง

1 อาคารเรียน	•
รูปแบบรายการ	
ต่อเดิมขั้นล่าง อาคารเรียน สปช. 105,	/29 จำนวน 1 ห้องเรียน
สถานะการช้งาน	
ด์	
ลำดับที่ของสิ่งปลูกสร้าง	
0	
ปีที่ก่อสร้าง	
2548	
งบประมาณที่ได้รับ	
60000.00	
แหล่งที่มาของงบประมาณ	
งบประมาณจากการจัดหาเอง หรือการ	งบริจาค
ห้องเรียนที่ใช้งานจริง	
0	
ห้องเรียนพิเศษ	
0	
ต่อเติมเป็นห้องเรียน	
0	
ต่อเดิมเป็นห้องเรียนพิเศษ	
0	
เลือกรูปอาคาร (ด้านหน้า)	

OBEC Asset ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.5 การรื้อถอน เลือกประเภทสิ่งก่อสร้าง โดยจะต้องแนบเอกสารอนุญาตให้รื้อถอนเป็นไฟล์

PDF จำนวน 1 ไฟล์



4.7 การลบประเภทสิ่งก่อสร้าง เลือกประเภทสิ่งก่อสร้าง กดลบ ดังรูป

*	ţi	สำคับ 💠	แบบรายการ	🗆 รูปด้านหน้า 🗇	รูปด้านหลัง	รูปข้างข้าย	รูปข้างขวา	แก้ไข	ร้อกอน	່ ຄນ 🗆
		0	¹ ต้องต้องขึ้นต่าง อาคารเรียน สปช. 105/29 สำนวน 1 พ้องเรียน					Ø	0	×

5. บันทึกการปรับปรุง (กรณีใช้งบลงทุน) แก้ไข กระทำ หรือดำเนินการให้สิ่งก่อสร้างที่ได้ก่อสร้างไว้แล้วให้ มีสภาพที่ดียิ่งขึ้น โดยการเลือกประเภทสิ่งก่อสร้างที่ต้องการปรับปรุง แล้วเลือกบันทึกการปรับปรุง

👍 ข้อมูลสินทรัพย์ สพฐ.	Show 10	entries						Search:	
希 หน้าหลัก	Excel								
🗒 ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง 👻		ประเภท		สภาพ					
🗃 บันทึกป่ายโรงเรียน	ลำดับ 1	สึ่งปลูก สร้าง	รูปแบบ รายการ 👘	การใช้ งาน ⊺∔	ภาพด้านหน้า	ภาพด้านหลัง	ภาพด้านข้าย 👘	ภาพด้าน ขวา 11	
🖽 บันทึกแผนผัง	0	อาคารเรียน	ต่อเดิมขั้นส่าง	6			-	-	
เค๋ บันทึกสิ่งก่อสร้าง			อาคารเรียน			GR	<u>R</u>	QR	บบทก การ
เค๋ แก้ไขสิ่งก่อสร้าง			สปช. 105/29 จำนวน 1						ปรับปรุง
🖈 บันทึกการปรับปรุง			ห้องเรียน						
💥 บับทึกการช่อมแชม	0	อาคารเรียน	อาคารเรียน	ดี	and the second	R	20	R	บันทึก
💼 บันทึกการรื้อถอน			อนุบาล ขนาด 3 ห้องเรียน			_	_	_	การ ปรับปรง
	0	อาคารเรียน	212 n .	ดี	Carlos and Summer of Con-	212			บันทึก
นี้ จุดการขอมูลอาณหก					CALCULA DALLA	Luna	Photos		การ ปรับปรุง
🖶 สุขาดี มีความสุข 🤇									-
🕼 รายงาน & สถิติ 🔹 <	0	โรงอาหาร	โรงอาหาร (300 ที่นั่ง)	ดี		22		R	บันทึก
🛃 จัดการข้อมูลส่วนด้ว <			(- All and a second second		การ ปรับปรุง
(h. 2202205710)									-

้ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน [.]

บันทึกข้อมูลการปรับปรุงตามช่องรายการที่กำหนด รายละเอียดการปรับปรุงที่ระบุตามเอกสารประกอบ ปร. กดบันทึกข้อมูล

ชื่อสิ่งก่อส	ร้างที่ปรับปรุง
ต่อเติมช้ำ	ัง เล่าง อาคารเรียน สปช. 105/29 จำนวน 1 ห้องเรียน
ปีที่ปรับปรุ	٥
จำนวนเงิน	ที่ปรับปรุง
แหล่งที่มา	ของงบประมาณ
- เลือกแา	หล่งที่มาของงบประมาณ -
จำนวนห้อ	งที่ต่อเติม
ใช้เป็นห้อ _ง	งเรียน
ใช้เป็นห้อ	งพิเศษ
ใช้เป็นห้อ _ง	งปฏิบัติการ
รายละเอีย	ดเพิ่มเดิม
	บับทึกข้อมล
	านพายยมูล

6. บันทึกการซ่อมแซม (กรณีใช้งบดำเนินงาน) ให้บันทึกเมนูนี้

ข้อมูลสินทรัพย์ สพฐ.	Show 10	entries						Search:	
หน้าหลัก _฿๚	Excel								
ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง 👻 🗃 มันทึกป่ายโรงเรียน	ลำดับ †⊨	ประเภท สิ่งปลูก สร้าง ¹¹	รูปแบบ รายการ ¹¹	สภาพ การใช้ งาน ™	ภาพด้านหน้า 💷	ภาพด้านหลัง 💷	ภาพด้านช้าย	ภาพด้าน ขวา ⊺⊥	# 1
Ω บับทึกแผนผัง IAI บันทึกสิ่งก่อสร้าง IAI แก้ไขสิ่งก่อสร้าง วิชัาบันถึงควารได้เยโรง	0	อาคารเรียน	ต่อเดิมขั้นล่าง อาคารเรียน สปช. 105/29 จำนวน 1 ห้องเรียน	ñ		<u>R</u>	8	Ø	บันทึก การ ช่อมแชม
 มันทึกการข่อมแขม มันทึกการร้อถอน 	0	อาค <mark>าร</mark> เรียน	อาดารเรียน อนุบาล ขนาด 3 ห้องเรียน	ดี	and the second	Ø	Ø	8	บันทึก การ ช่อมแชม
ื่ดรูภัณฑ์ < ■ จัดการข้อมูลบ้านพัก < สุขาดีมีความสุข <	0	อาค าร เรียน	212 ຄ.	ดี	Latitan dur				บันทึก การ ช่อมแชม
รายงาน & สถิติ < รัลดการข้อมูลส่วนด้ว <	0	โรงอาหาร	โรงอาหาร (300 ที่นั่ง)	ត		8		Ø	บันทึก การ ช่อมแชม

OBEC Asset ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

บันทึกการซ่อมแซมตามช่องรายการที่กำหนด รายละเอียดการซ่อมแซมที่ระบุตามเอกสาร ประกอบ ปร. กดบันทึกข้อมูล

ต่อเติมชั้นล่าง อาคารเรียน สปช. 105/2	9 จำนวน 1 ห้องเรียน	
ปีที่ช่อมแชม		
จำนวนเงินที่ช่อมแชม		
แหล่งที่มาของงบประมาณ		
- เลือกแหล่งที่มาของงบประมาณ -		
รายละเอียดเพิ่มเติม		

 บันทึกการรื้อถอน ใช้ในกรณีที่สิ่งก่อสร้างได้รับการอนุมัติให้รื้อถอนแล้วโดยมีเงื่อนไขว่า เมื่อ บันทึกไป แล้วระบบจะยังไม่ตัดข้อมูลจนกว่า เขตพื้นที่จะยืนยันการรื้อถอน โดยแนบเอกสารอนุญาตให้รื้อถอนเป็นไฟล์ PDF จำนวน 1 ไฟล์ โดยเลือกรายการสิ่งก่อสร้างที่ได้รับอนุญาตให้รื้อถอน แนบหนังสืออนุญาตให้รื้อถอน ไฟล์ .pdf แล้วกดบันทึกข้อมูล ดังรูป

 ข้อมูลสินทรัพย์ สพฐ. พบ่าหลัก พบ่านอัก 	0	เรือนเพาะช่า	อื่นๆ	ดี	8	8	8	บันทึก การรื้อ ถอน
 ของมูลสงกอสราง ข้ามพึกป้ายโรงเรียน บับทึกแผนผัง 	0	สิ่งก่อสร้าง อื่น ๆ	ศาลาพักร้อน	ดี	R	8	Ø	บันทึก การรื้อ ถอน
 เคิม บับทึกสิ่งก่อสร้าง เคิม แก้ไขสิ่งก่อสร้าง บันทึกการปรับปรุง 	0	สิ่งก่อสร้าง อื่น ๆ	ศาลาพักร้อน	ดี	R	8	<u>R</u>	บันทึก การรื้อ ถอน
บับทึกการช่อมแชม ขับทึกการชื่อลอบ	1	อาคารเรียน	017	พอใช้	×			บันทึก การรื้อ ถอน
 พุฒิ ตรุภิณฑ์ < มาลา จัดการข่อมูลบ้านพัก < สุขาดี มีความสุข < 	2	อาคารเรียน	017	พอใช้	R	8		บันทึก การรื่อ ถอน
🕼 รายงาน & สถิติ 🔹	3	อาคารเรียน	017	พอใช้			8	บันทึก การรื้อ ดอน



ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ชื่อสิ่งก่อสร้าง		
017		
เลือกไฟล์อนุญาตการรื้อถอน		
เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด		
	บันทึกข้อมูล	

การบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์

การบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์สถานศึกษา มีเมนูย่อย 4 เมนู



1. รายการครุภัณฑ์ แสดงครุภัณฑ์ที่บันทึกไว้ในระบบทั้งหมด

ครุภัณฑ์ IE รายการครุภัณฑ์	-	A 1	านวน รายก	ครุภัณฑ์ กร	یر ۶,۶	าค่า 990	าดรุภัณฑ์รวม 0.00 บาท		 มูลค่าย 0.00 บ 	เ้ดจำ⊪ าท	หน่าย	1	7	สภาพปกติ 1 รายการ			
 เพิ่มครุภัณฑ์ แก่ในครุภัณฑ์ 		•	กาพร รายก	ข้ารุด กร	23 (il)	อมส ราย	สภาพ มการ		ร้างเน่า 0 รายก	ย การ		•)	สูญไป 0 รายการ			
฿ จำหน่ายตรูภัณฑ์ มืดการข้อมูลบ้านพัก <	r	Show 10 ¢	entri	es										Search:			
📮 สุขาดี มีความสุข 🔇	•	#	11	รายการ	เลขครุภัณฑ์		Serial No.	หมวดห	ų		สถานะการใช้งาน			ราคา 🗈	ปีที่	ข้อ	
 รายงาน & สถิติ ร้ดการข้อมูลส่วนตัว 	с с	0		เครื่องปริ้น	ภ.ท.3/2566			ครุภัณฑ์	คอมพิวเดอร์		ปกติ			7,990.00		2566	
🕒 ออกจากระบบ							รวม							7,990.00 บาท			



ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน [.]

2. การเพิ่มครุภัณฑ์ เลือกเพิ่มครุภัณฑ์ บันทึกข้อมูลตามช่องรายการที่กำหนด

💩 ข้อมูลสินทรัพย์ สพฐ.	
倄 หน้าหลัก	บันทึกข้อมูลตรุกัณฑ์
📕 ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง <	ชื่อรายการครถึญชา
🗂 ครุภัณฑ์ 🗸 🗸	มีอายาการครูกัณฑ์ มีอรายการครูกัณฑ์
่≣ รายการครุภัณฑ์	เลขทะเบียนครูภัณฑ์
🖸 เพิ่มดรุภัณฑ์	เลขรหัสตรุภัณฑ์
📝 แก้ไขครุภัณฑ์	Serial No.
🖨 จำหน่ายครุภัณฑ์	รหัสซ์เรียล
🛏 จัดการข้อมูลบ้านพัก 🔇	หมวดหมู่
📮 สุขาดีมีความสุข <	-กรุณาเลือกหมวดหมู่ครูภัณฑ์ - •
🔇 รายงาน & สถิติ 🛛 <	สภาพการใช้งาน
ᅪ จัดการข้อมูลส่วนตัว <	-กรุณาเลือกสถานะการใช้งาน -
🕩 ออกจากระบบ	ราคา่
	5191
	บีที่ชื่อ "
	ปิงบประเภณที่ชื่อ
	สถานที่
	สถานที่ใช้งาน
	เลือกรูปครูภัณฑ์
	เลือกไฟส์ ไบได้เลือกไฟสได
	บันทึกข้อมูล

บันทึกรายการเพิ่มครุภัณฑ์

บันทึกข้อมูลครูภัณฑ์	
ชื่อรายการครอัณฑ์ 🖱	
เลขทะเบียนครุภัณฑ์ 2	
เลขรหัสครุภัณฑ์	
Serial No. 3	
รหัสซีเรียล	
ภาพการใช้งาน 4	
-กรุณาเลือกสถานะการใช้งาน -	
	I
-กรุณาเลือกสถานะการใช้งาน -	
-กรุณาเลือกสถานะการใช้งาน - 1 ปกดิ	
-กรุณาเลือกสถาบะการใช้งาน - 1 ปกดิ 2 ช่ารุด	
-กรุณาเลือกสถาบะการใช้งาน - 1 ปกติ 2 ชำรุด 3 เสื่อมสภาพ	
-กรุณาเลือกสถานะการใช่งาน - 1 ปกติ 2 ชำรุด 3 เสื่อมสภาพ 4 สูญไป	

้. ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ราคา 5
ราคา
ยห่ช้อ 6
ป็งบประมาณที่ซื้อ
สถานที่ 🕜
สถานที่ใช้งาน
เลือกรูปครุภัณฑ์ 8
เลือกไฟ ล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได
บันทึกข้อมูล 🧐



ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. การแก้ไขครุภัณฑ์ เป็นการแก้ไขข้อมูลรายการครุภัณฑ์ที่บันทึกไว้ในระบบให้ถูกต้อง

แก้ไขข้อมูลครุภัณฑ์
ชื่อรายการครุภัณฑ์
เครื่องปรั้น
เลขทะเบียนครุภัณฑ์
ภ.พ. 3/2566
Serial No.
-
หมวดหมู่
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ▼
สภาพการใช้งาน
1 ปกติ
ราคา
7990
ปีที่ชื้อ
2566
สถานที่
ห้องพักครูมัธยมศึกษา
เลือกรูปครุภัณฑ์
เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
แก้ไขข้อมูล

4. การจำหน่ายครุภัณฑ์ รายการที่เจ้าหน้าที่พัสดุจำหน่ายจากทะเบียนครุภัณฑ์

👶 ข้อมูลสินทรัพย์ สพฐ.	=					E Aufiu		0	(+
🛠 หน้าหลัก 🛄 ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง 🔇	Show 10 e entries			จ้าหน่ายครุง	วัณฑ์		Search:		
🛱 ดรุภัณฑ์ 🗸	# 1	รายการ 🛝	เลขครุภัณฑ์ 👘	Serial No.	สถานะการใช้งาน 🕕	ราคา 11	ปีที่ชื้อ	1	1
 เพิ่มครุภัณฑ์ แก้ไขครุภัณฑ์ 	e	เครื่องปรั้น	n.n.3/2566		1	7,990.000	2566		
จำหน่ายครูภัณฑ์	Showing 1 to 1 of 1 entr	ries						Previous 1	Next



ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายงานและสถิติ

OBEC Asset



 รายงานความขาดแคลน แสดงข้อมูลเกณฑ์ห้องเรียนที่ควรมีของสถานศึกษา โดยใช้ข้อมูล จากระบบ DMC และข้อมูลห้องเรียนของอาคารเรียนที่ดำเนินการบันทึกในระบบ OBEC Asset มา วิเคราะห์เพื่อหาเกณฑ์ควรมี (ตามเกณฑ์การขอตั้งงบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในปีงบประมาณนั้น) สามารถดาวน์โหลดรายงานความขาดแคลนเป็น ไฟล์ excel หรือ ไฟล์ .pdf

🛞 ข่อมูลสินทรัพย์ สพฐ.	=							ลัทธ์ไ	2	0	eanswaruu
 พน้าหลัก มีข้อมูลสิ่งก่อสร้าง < ุ ครูภัณฑ์ < ุ ทา 	Show 10 ¢ entries Excel PDF								Search:		
🎮 จัดการข่อมูลบ้านพัก 🤇	สะใสสถานสื่อมา	สื่อสอวมสื่อมอ	ข้อมูล <mark>10 มิ.ย. 2567 (</mark> า	จากรายงาน DMC)	จำนวนห้องที่มี	i (ดามข้อมูลอาคารเรี	່ຍາມ)	เกณฑ์ควา	ณี (ดามเกณฑ์ สนผ	-)	
 ⊋ สุขาดีมีความสุข < С รายงาน & สยัติ 	3Maan Manny 1	TT IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	นักเรียน 🗆	ห้องเรียน 💠	ห้องเรียน 💠	ห้องพิเศษ 💷	53 1 🗆	ห้องเรียน 👘	ห้องพิเศน 14	ענד 🗆	+/- 11
🗴 รายงานความชาลแคลน	1084640109	วัดภูเขาทอง	763	24	23	19	42	26	15	41	1
🗴 รายการสิ่งปลุกสร้าง	Showing 1 to 1 of 1 entries									Previous	1 Next
📓 รายงานการปรับปรุง											
🖪 รายงานการซ่อมแชม											



ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. รายงานสิ่งปลูกสร้าง แสดงรายละเอียดของสิ่งก่อสร้าง ที่บันทึกในระบบทุกรายการ

ต่อเดิมขึ้นด้าง อาคารเรียน สปช. 105/29 จำนวน 1 ห้องเรียน ประเภทสิ่งก่อสร้าง อาคารเรียน อายุการใช้งาน 19 ปี	อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 3 ห้องเรียน ประเภทสิ่งก่อสร้าง อาคารเรียน อายุการใช้งาน 7 ปี	212 ต. ประเภทส์งก่อสร้าง อาคารเรียน อายุการใช้งาน 5 ปี
ห้องตามแบบ 1 ห้อง	ห้องตามแบบ 3 ห้อง	ห้องตามแบบ 12 ห้อง
ห้องจริง 0 ห้อง	ห้องจริง 2 ห้อง	ห้องจริง 5 ห้อง
ต่อเติมห้อง ห้อง	ต่อเติมห้อง ห้อง	ต่อเติมห้อง ห้อง
สภาพการใช้งาน ดี	สภาพการใช้งาน ดี	สภาพการใช้งาน ดี
ปี พ.ศ. ที่ก่อสร้าง 2548	ปี พ.ศ. ที่ก่อสร้าง 2560	ปี พ.ศ. ที่ก่อสร้าง 2562
งบประมาณ 60,000 บาท	งบประมาณ 460,200 บาท	งบประมาณ 24,992,000 บาท

3. รายงานการปรับปรุง แสดงรายการข้อมูลการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง สามารถดาวน์โหลดเป็นไฟล์

excel

👌 ข้อมูลสินทรัพย์ สพฐ.	=											indiadau	u e0:
希 หน้าหลัก													
📕 ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง <		Show 10 0	entries							Sea	rch:		
🛱 ครุภัณฑ์ 🛛 <	N	Excel											
🛤 จัดการข้อมูลบ้านพัก 🤇	Log.				แหล่งที่มา				ใช้เป็น				
🖉 สุขาดี มีความสุข <		ชื่อ อาคาร⊺∺	ปีที่ ปรับปรุง 斗	งบ ประมาณ ⊺∔	ของงบ ประมาณ	 จำนวน ทั้งหม 	ห้อง ∍⊺⊺	ใข้เป็น ห้องเรียน 💷	ห้อง พิเศษ	ใช้เป็นห้อง ปฏิบัติการ ™	ราย ละเอียด 1	ตำเนิน การ	
🕼 รายงาน & สถิติ 🗸 👻						No.di	ta avail	alala ia tabla					
🥻 รายงานความขาดแคลน						140 04	ito urun						
🖺 รายการสิ่งปลูกสร้าง		Showing 0 to	0 of 0 entries								Pro	evious N	Next
📱 รายงานการปรับปรุง													
🏂 รายงานการซ่อมแชม													
📓 รายงานการร็อถอน													
🗂 รายการครุภัณฑ์													

4. รายงานซ่อมแซม แสดงรายการข้อมูลการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง สามารถดาวน์โหลดเป็นไฟล์ excel

A → C S asset	.bopp-obec.info/School/ListAddRep	air				
💧 ข้อมูลสินทรัพย์ สพฐ.	=					
😭 หน้าหลัก						
🗓 ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง 🔇		Show 10 + entries			Search:	
🛱 ครูภัณฑ์ 🛛 📢		Excel				
🛤 จัดการข้อมูลบ้านพัก 🔇				แหล่งที่มาของงบ		
🖥 สุขาดี มีความสุข <		ชื่ออาคาร ™ ปีที่ปร	อับปรุง ⊺∔ งบประมาณ ⊺	1 ประมาณ 11	รายละเอียด 💷	ตำเนินการ ⊺∔
😫 รายงาน & สถิติ 🗸 👻			No	data available in table		
📙 รายงานความขาดแคลน		Showing 0 to 0 of 0 ent	ries		P	revious Next
🔀 รายการสิ่งปลูกสร้าง		-				
🏂 รายงานการปรับปรุง						
🚺 รายงานการช่อมแชม						
🤰 รายงานการร้อถอน						
🚆 รายการครุภัณฑ์						



ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. รายงานรื้อถอน แสดงรายการรื้อถอนที่ได้รับการอนุมัติให้รื้อถอน สามารถดาวน์โหลดเป็นไฟล์

excel

	÷	→ C 🔄 asset.be	opp-obec.info/School/ListAddDro	qq		
	٥	ข้อมูลสินทรัพย์ สพฐ.	=			
	*	หน้าหลัก				
de la	ļ	ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง <		Show 10 ¢ entries	Search:	
	≞	ครุภัณฑ์ <		Excel		
	<u>•</u>	จัดการข้อมูลบ้านพัก 🔇		ชื่ออาคารที่ขอรื้อ		
	Ş	สุขาดี มีความสุข <		ถอน 1⊥	ไฟล์เอกสารการอเ	เญาตให้รือถอน ⊺⊧
	¢	รายงาน & สถิติ 🛛 💙		No dat	a available in table	
	Į	🖞 รายงานความขาดแคลน		Showing 0 to 0 of 0 entries		Previous Next
	Į	🗴 รายการสิ่งปลูกสร้าง				
	Į	🕽 รายงานการปรับปรุง				
	Į	🗴 รายงานการซ่อมแชม				
		รายงานการร้อถอน				
	ł	🖺 รายการครุภัณฑ์				

6. รายงานครุภัณฑ์ แสดงข้อมูลครุภัณฑ์ทั้งหมด สามารถดาวน์โหลดรายงานเป็นไฟล์ excel

				รายการสรุปข้อม	มูลครุ	กัณฑ์						
A	จำนวนครุภัณฑ์ 26 รายการ	B มูลค่าครุภัณฑ์รว 139,900.00 บ	นม าท		¢	มูลค่าตัดจำหน่าย 0.00 บาท		a 2	ภาพปกติ 6 รายการ			
14	สภาพข้ารูด 0 รายการ	ເລື່ອນສภาพ 0 รายการ			Ī	จำหน่าย 0 รายการ	G	•	ญไป รายการ			
iow 10 +	entries								Search:			
и ті	รายการ	เลขครุภัณฑ์		Serial No.		หมวดหมู่	สถานะการใช้งาน		ราคา	11	อิที่ซื้อ	
Ē	โด๊ะนักเรียนอนุบาล			*		ครุภัณฑ์การศึกษา	ปกติ		1,500.00		2564	
D	กล้องจุลทรรศ์	NUMBER OF STREET		-		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	ปกติ		26,000.00		2564	i.
Ē	ได้ะนักเรียนอนุบาล					ครุภัณฑ์การศึกษา	ปกติ		1,500.00		2564	į.
nicell	คอมพิวเดอร์โน้ตบุ๊ค	11000		*		ครุภัณฑ์การศึกษา	ปกติ		12,500.00		2563	į.
Ē	โด๊ะนักเรียนอนุบาล	-				ครูภัณฑ์การศึกษา	ปกติ		1,500.00		2564	

การจัดการข้อมูลส่วนตัว

ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัว และรหัสผ่านใหม่ได้ที่เมนูนี้ ดังรูปมี 2 เมนูย่อยดังรูป





ระบบข้อมูลสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน [.]

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว โดยผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัว และรหัสผ่านใหม่ได้ที่เมนูนี้ ดังรูป

← → C is asset.bopp-obec.info/School/Prot	ile
👌 ข้อมูลสินทรัพย์ สพฐ. 🛛 🚍	
希 หน้าหลัก	
🛄 ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง <	แก้ไขช้อมูลผู้ใช้งาน
🗂 ครูภัณฑ์ <	
🛤 จัดการข้อมูลบ้านพัก <	
🖥 สุขาดี มีความสุข <	เลือกรบโปรไฟอ์
🕼 รายงาน & สถิติ 🤸	เลือกไฟส ์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได
🏖 จัดการข้อมูลส่วนด้ว 👻	ta .
🖪 แก้ไขข้อมูลส่วนด้ว	
😂 เปลี่ยนรหัสผ่าน	นามสกุล
🔁 ออกจากระบบ	
	Email
	n
	หมายเลขโทรศัพทที่ติดต่อได้
	ปริหารุงทัลนุล

การเปลี่ยนรหัสผ่าน

ข้อมูลสินทรัพย์ สพฐ.
🕈 หน้าหลัก
🛿 ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง 🔸
1⊢ครูภัณฑ์ <
จัดการข่อมูลบ้านพัก <
รายงาน & สถิติ
🖌 จัดการข้อมูลส่วนตัว 💙
🖪 แก้ไขข้อมูลส่วนตัว
2 เปลี่ยนรหัสผ่าน
▶ ออกจากระบบ